



Cofinanciado por
la Unión Europea



CREASSE

**MANUAL PRÁCTICO SOBRE «CÓMO
ORIENTAR EL EMPRENDIMIENTO
COLECTIVO: EL PAPEL DE LA
FACILITACIÓN SOCIAL»**

INTRODUCCIÓN

ÍNDICE DE CONTENIDO



Introducción

- Algunas palabras sobre el proyecto CREASSE 1
- Finalidad y alcance del manual 3
- A quién va dirigido este manual 4
- Cómo utilizar este manual 5
- Cómo se relaciona este manual con la caja de herramientas CREASSE 5

El papel de la persona facilitadora social

- Breve resumen 9
- Objetivos del módulo 10
- Lista de verificación 11
- Contenido de aprendizaje 12
- Ejemplos 15
- Lista de verificación final 19
- Ejercicio de reflexión 19
- Recursos adicionales y lecturas recomendadas 25



INTRODUCCIÓN

Algunas palabras sobre el proyecto CREASSE

El proyecto **CREASSE «Creación de entornos propicios para el emprendimiento colectivo y social»** es una iniciativa europea del programa Erasmus+ cuyo objetivo es reforzar las capacidades de los educadores de adultos, los facilitadores sociales y los actores de base para promover y apoyar el emprendimiento colectivo, en particular en el ámbito de la economía social y solidaria (ESS). A través de la cooperación transnacional y las prácticas arraigadas a nivel local, el proyecto busca empoderar a las comunidades vulnerables, en particular a los adultos marginados, para que participen en formas sostenibles e inclusivas de participación económica mediante la promoción del emprendimiento colectivo y social (CSE).

CREASSE aborda retos urgentes como la exclusión social, el desempleo y la falta de participación comunitaria mediante el desarrollo de las capacidades de los educadores de adultos y los facilitadores sociales para orientar las iniciativas económicas comunitarias. El proyecto reúne a un consorcio diverso de Chipre, España, Italia, Hungría y Albania para diseñar, probar y difundir herramientas educativas que reflejen los valores y principios de la economía social y solidaria (ESS).



La visión general de CREASSE es establecer entornos propicios en los que los estudiantes adultos puedan explorar nuevas oportunidades de desarrollo personal, liderazgo comunitario e iniciativa empresarial, al tiempo que contribuyen de manera significativa a sus contextos locales. Promueve un enfoque ascendente, participativo y basado en el empoderamiento, en consonancia con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de las Naciones Unidas.

En la práctica, CREASSE desarrolla resultados clave, entre los que se incluyen:

- Un marco de competencias para emprendedores de la ESS (que identifica las habilidades esenciales para el éxito en el emprendimiento colectivo).
- Una caja de herramientas para facilitadores con herramientas y ejercicios de formación no formal.
- Y este manual, que sirve de guía práctica para que los facilitadores apliquen estas herramientas y competencias en entornos comunitarios reales.

El objetivo final de CREASSE es fortalecer el ecosistema de la educación de adultos y el emprendimiento inclusivo en toda Europa, fomentando la innovación, la equidad y el impacto social a través de prácticas económicas colectivas.

Finalidad y alcance del manual

Este **manual, «Cómo orientar el emprendimiento colectivo: el papel de la facilitación social»**, es tanto una herramienta pedagógica como una guía de referencia práctica, destinada a apoyar a personas facilitadoras sociales, profesionales de educación de adultos y personas mentoras comunitarias en su trabajo con personas y grupos que desean explorar o poner en marcha iniciativas en la economía social y solidaria (ESS).

El objetivo principal del manual es proporcionar una vía de aprendizaje estructurada pero adaptable que apoye el desarrollo de competencias clave para fomentar el emprendimiento colectivo. Se basa en enfoques participativos, inclusivos y sensibles al contexto que reconocen la diversidad de experiencias de los alumnos y la importancia de las soluciones impulsadas por la comunidad.

El manual reúne módulos que abarcan temas como la facilitación de equipos, el liderazgo, la gestión del tiempo, las estructuras jurídicas en la ESS, el análisis económico y las competencias empresariales, todo ello basado en herramientas prácticas, estudios de casos y actividades de aprendizaje interactivas.

En concreto, este manual:

- Presenta el papel de la persona facilitadora social como catalizador del empoderamiento, el espíritu emprendedor y la cooperación de la comunidad.
- Ofrece contenidos modulares que pueden impartirse de forma independiente o como un plan de estudios completo.

- Dota a los educadores de herramientas listas para usar, estudios de casos y actividades para apoyar el aprendizaje.
- Se ajusta a las áreas de competencia identificadas en la caja de herramientas CREASSE (Resultado A2.3), lo que facilita la continuidad entre el marco conceptual y la aplicación práctica.
- Promueve la comprensión de modelos de emprendimiento sostenibles e inclusivos, orientados a la comunidad e impulsados por valores.
- Fomenta la adopción de la reflexión crítica, el pensamiento ético y el diseño orientado al impacto en el aprendizaje basado en proyectos.

A quién va dirigido este manual

Este manual está diseñado principalmente para:

- Profesionales de la educación y formación de adultos que trabajan en el ámbito de la inclusión social y el emprendimiento.
- Profesionales de la facilitación social que buscan promover actividades económicas participativas en comunidades marginadas.
- Profesionales y ONG que apoyan el emprendimiento colectivo o de base.
- Actores políticos, mentores y organizadores comunitarios en la economía social y solidaria (ESS).

Cómo utilizar este manual

El manual está estructurado en módulos temáticos que pueden impartirse como sesiones independientes o como parte de un programa integral de desarrollo de capacidades.

Cada módulo incluye:

- Objetivos y resultados de aprendizaje.
- Listas de verificación para facilitadores.
- Contenido interactivo y estrategias de aprendizaje colaborativo.
- Estudios de casos y mejores prácticas de toda Europa.
- Ejercicios de reflexión y autoevaluación.
- Lecturas complementarias y recursos de acceso libre.

Se anima a adaptar los materiales a sus realidades locales y a sus destinatarios. Muchos módulos incluyen folletos, diapositivas de PowerPoint o herramientas que pueden utilizarse directamente en talleres o entornos de tutoría.

Cómo se relaciona este manual con la caja de herramientas CREASSE

Este manual está diseñado para complementar la caja de herramientas CREASSE (Resultado A2.3), permitiendo a los facilitadores y educadores desarrollar e impartir de manera eficaz formación sobre emprendimiento colectivo y social (CSE).



Mientras que la caja de herramientas CREASSE presenta las áreas de competencia básicas con los ejercicios correspondientes, el manual CREASSE traduce estas competencias en módulos de facilitación aplicados, flujos de formación estructurados y orientación práctica para su implementación en el mundo real.

Cada módulo del manual se basa en las competencias introducidas en la caja de herramientas y las profundiza:

ÁREA DE COMPETENCIA DE LA CAJA DE HERRAMIENTAS	MÓDULO RELACIONADO DEL MANUAL
Competencias personales (por ejemplo, autoconciencia, empatía, adaptabilidad).	El papel de la facilitación social (enfatisa la autoconciencia, la escucha activa y la empatía en la facilitación). Guía para llevar a cabo los talleres temáticos (ayuda a los facilitadores a crear espacios de aprendizaje inclusivos y seguros). Liderazgo y autocuidado/gestión del tiempo (apoya la eficacia personal, la resiliencia emocional y los límites profesionales). Gestión de la dinámica de grupo y resolución de conflictos (se centra en la gestión de las relaciones y la inteligencia emocional).



Competencias emprendedoras (por ejemplo, iniciativa, planificación, movilización de recursos, visión).

Competencias vinculadas al emprendimiento colectivo (explora directamente la mentalidad y la acción emprendedoras).

Guía para llevar a cabo eventos de presentación (aplica habilidades de comunicación y persuasión para presentaciones en el mundo real).

Diseño de modelos de negocio (guía a los participantes en la estructuración de ideas viables y sostenibles).

Análisis económico y acceso a la financiación (mejora los conocimientos financieros, la elaboración de presupuestos y las estrategias de financiación).

Marketing (apoya el desarrollo de estrategias de promoción y visibilidad).

Competencias ecológicas (por ejemplo, conocimientos sobre el futuro, valoración de la sostenibilidad, pensamiento sistémico).

Guía para llevar a cabo talleres temáticos (incluye contenido sobre cómo la ESS contribuye a los ODS).

Creación de una comunidad empresarial inclusiva (fomenta proyectos alineados con la sostenibilidad medioambiental y social).

Diseño de modelos de negocio (promueve el emprendimiento basado en valores, fundamentado en la ética y el impacto).



Herramientas innovadoras de emprendimiento social (por ejemplo, generación de ideas, lienzo lean, indicadores de impacto social).	Diseño de modelos de negocio (aplica Canvas para el desarrollo estructurado de proyectos). Guía para la realización de eventos de presentación (forma a los alumnos en la presentación eficaz de ideas innovadoras). Mentoría y coaching (ayuda a traducir las herramientas en crecimiento personalizado y desarrollo de empresas). Seguimiento/Evaluación/Informe (introduce procesos básicos de seguimiento del impacto social y de aprendizaje).
--	---

Esta alineación garantiza que los facilitadores que utilizan tanto la caja de herramientas como el manual puedan ofrecer una experiencia de aprendizaje holística, estructurada e impactante, pasando del desarrollo de competencias a la facilitación práctica y la participación de la comunidad.

EL PAPEL DE LA PERSONA FACILITADORA SOCIAL

Breve resumen

En el ámbito del emprendimiento social y colectivo (SSE), el facilitador social (SF) desempeña un papel fundamental. El facilitador social no es un formador tradicional, sino un conector, motivador y facilitador. Esta persona se encarga de apoyar a diversos alumnos mediante enfoques de educación no formal, fomentando la colaboración entre iguales y facilitando el desarrollo de competencias empresariales y sociales.

Las personas facilitadoras sociales crean espacios de aprendizaje seguros e inclusivos en los que los alumnos adultos, a menudo procedentes de entornos infrarrepresentados o vulnerables, pueden desarrollar su confianza, sus habilidades y su sentido de pertenencia. Desempeñan un papel transformador, navegando por dinámicas de grupo complejas, fomentando el diálogo y la confianza, y apoyando la resolución colectiva de problemas.

A diferencia de las funciones educativas tradicionales, que pueden hacer hincapié en la transmisión de contenidos, el facilitador social se centra en el proceso de aprendizaje. Su función es fomentar la curiosidad, promover la colaboración por encima de la competencia y estimular la reflexión tanto como la producción.

También actúan como un espejo, invitando a los participantes a explorar sus valores, fomentar la confianza interpersonal y co-crear soluciones que reflejen la diversidad y las fortalezas de su comunidad.

Un facilitador social debe equilibrar la empatía y la estructura, asegurándose de que los participantes se sientan empoderados y vistos, al tiempo que guía al grupo hacia resultados significativos. Esta función requiere flexibilidad, sensibilidad cultural, habilidades para la resolución de conflictos y una fuerte creencia en la educación participativa e inclusiva.

Este módulo presenta las competencias básicas, las responsabilidades y las herramientas prácticas que los facilitadores necesitan para apoyar este tipo de entornos de aprendizaje.

Objetivos del módulo

Al finalizar este módulo, los facilitadores sociales serán capaces de:

- Comprender el papel del facilitador social dentro del marco CREASSE.
- Identificar y aplicar habilidades esenciales de facilitación, como la empatía, la escucha activa, la flexibilidad y la retroalimentación constructiva.
- Diseñar y moderar espacios de aprendizaje inclusivos y empoderadores para estudiantes adultos.
- Gestionar la dinámica de grupo, incluida la comunicación intercultural y la mediación de conflictos.
- Promover el liderazgo compartido, la corresponsabilidad y el aprendizaje participativo.

- Guiar el diálogo colaborativo y los procesos de toma de decisiones dentro del grupo.
- Reflexionar sobre su propio estilo de facilitación y las áreas de crecimiento profesional.

Lista de verificación

La siguiente lista de verificación resume los conocimientos, habilidades y prácticas clave que los facilitadores deben revisar y desarrollar antes de impartir el módulo:

- ☐ Comprender los principios de la economía social y solidaria y cómo influyen en el aprendizaje inclusivo.
- ☐ Saber diferenciar la facilitación de la enseñanza y el coaching.
- ☐ Ser capaz de crear un espacio seguro e inclusivo, incluyendo el establecimiento de reglas básicas y el desarrollo conjunto de acuerdos grupales.
- ☐ Dominar las técnicas de escucha activa, empatía y sensibilidad cultural.
- ☐ Sentirse cómodo utilizando la narración de historias, las metáforas y el lenguaje corporal para fomentar la conexión entre los miembros del grupo.
- ☐ Aplicar técnicas de comunicación no violenta (CNV): observación, sentimiento, necesidad, petición.
- ☐ Facilitar la resolución de conflictos y la desescalada emocional utilizando un lenguaje y una postura corporal neutrales.

- 
- ☐ Diseñar y gestionar entornos de aprendizaje participativos que fomenten la corresponsabilidad.
 - ☐ Implementar roles rotativos y herramientas de liderazgo entre pares para la propiedad compartida.
 - ☐ Adaptar las herramientas y el desarrollo de las sesiones a las necesidades de los diferentes estilos de aprendizaje y contextos culturales.
 - ☐ Fomentar la reflexión crítica mediante prácticas de diario, análisis y autoconciencia.
 - ☐ Llevar un diario de reflexión como facilitador y solicitar comentarios de los compañeros para el desarrollo continuo.
 - ☐ Ser consciente de las dinámicas de poder y de cómo promover la equidad y la voz de todos los participantes.

Contenido de aprendizaje

La facilitadora social actúa con empatía, neutralidad y adaptabilidad. Su objetivo no es enseñar, sino **permitir que los participantes aprendan** unos de otros en un espacio basado en la confianza, el respeto y los valores compartidos.

Las habilidades y áreas de conocimiento clave incluyen:



➔ Habilidades y responsabilidades esenciales de un facilitador social.

En el centro de la facilitación se encuentra un conjunto de habilidades específicas que incluyen la escucha activa, la inteligencia emocional, la sensibilidad cultural y la capacidad de gestionar la energía y el ritmo del grupo.

Este tema se centra en las habilidades blandas y duras que los facilitadores necesitan para navegar por diversos espacios de aprendizaje, apoyar la cohesión del grupo y empoderar a los participantes sin dominar el proceso. Explorarás:

- Establecer el tono: cómo abrir y cerrar una sesión de manera significativa.
- Escuchar más allá de las palabras: señales no verbales y dinámicas emocionales.
- Las responsabilidades éticas del reparto del poder, la confidencialidad y la representación.



Crear una comunidad empresarial inclusiva.

El papel de un facilitador social es crear intencionadamente un entorno de aprendizaje en el que todas las personas, independientemente de su origen, capacidad o identidad, se sientan seguras, respetadas e inspiradas para contribuir. Este tema aborda:

- Estrategias para superar las barreras a la participación.
- Diseño de espacios físicos y emocionales seguros.
- Uso de lenguaje y prácticas inclusivas (por ejemplo, pronombres, enfoques informados sobre el trauma).
- Crear conjuntamente acuerdos grupales o «cartas comunitarias» que reflejen los valores compartidos.



Fomentar la colaboración y el liderazgo compartido.

El verdadero espíritu emprendedor colectivo se basa en la corresponsabilidad. Este tema explora cómo los facilitadores sociales pueden modelar y fomentar dinámicas de liderazgo compartido dentro del grupo mediante la rotación de responsabilidades, el aprendizaje entre pares y la validación de diferentes estilos de liderazgo.

Los elementos tratados incluyen:

- Técnicas para fomentar la confianza y la cooperación.
- Herramientas como la «rotación de roles», la toma de decisiones compartida y la creación de consenso.
- Fomentar la apropiación del proceso mediante la cofacilitación.
- Reconocer y responder a los desequilibrios de poder dentro del grupo.



Gestión de la dinámica de grupo y resolución de conflictos.

Trabajar con alumnos adultos diversos a menudo aporta una rica mezcla de perspectivas, pero también malentendidos, tensiones y conflictos. Los facilitadores sociales deben ser capaces de identificar los primeros signos de conflicto, reducir la tensión y transformar los desacuerdos en un diálogo constructivo.

Aprenderás:

- Cómo establecer normas de grupo que fomenten una comunicación respetuosa.
- Modelos de resolución de conflictos, como el enfoque de la «comunicación no violenta».
- Técnicas para mantener un espacio neutral y neutralizar los comportamientos dominantes.
- Estrategias para fomentar las voces marginadas y prevenir la exclusión.

Ejemplos

Instrucciones paso a paso para personas facilitadoras.

Esta sección ofrece una hoja de ruta práctica y adaptable para la facilitación. Describe un formato de sesión que apoya el desarrollo de competencias alineadas con los valores del emprendimiento inclusivo y colectivo. Cada paso promueve el aprendizaje activo, la reflexión y la interacción grupal. La estructura puede aplicarse a un taller completo o utilizarse como marco de referencia en varias sesiones.

Paso 1: Marcar la pauta: crear un espacio acogedor y seguro.

- Comience la sesión con una cálida bienvenida y una breve descripción de los objetivos de la sesión. Utilice un lenguaje inclusivo y una postura corporal que genere confianza.
- Actividad: Rompehielos con círculo de historias: invite a los participantes a compartir una breve historia personal (por ejemplo, «una ocasión en la que me sentí parte de un equipo» o «una ocasión en la que me sentí excluido»). Esto crea una conexión emocional y empatía entre los miembros del grupo.
- Haga hincapié en las reglas básicas: escucha activa, sin interrupciones, participación voluntaria y confidencialidad.

Paso 2: Presente la función de facilitación social.

- Utilice una breve presentación o un rotafolio para describir las responsabilidades y competencias clave de un facilitador social.

- Destaque ejemplos reales de facilitación (por ejemplo, de centros comunitarios, ONG, empresas sociales).
- Pregunte a los participantes: «¿Qué hace que alguien sea un buen facilitador?» y anote sus respuestas de forma visible.

Paso 3: Crear conjuntamente un acuerdo comunitario.

- Facilite un ejercicio colaborativo para definir los valores compartidos y las normas de comportamiento del grupo.
- Método: Utilice post-its o un tablero colaborativo en línea para recopilar las opiniones de los participantes sobre lo que significan el respeto, la seguridad y la inclusión en este espacio de aprendizaje.
- Consolide estas ideas en una carta comunitaria que permanezca visible durante toda la formación.

Paso 4: Juego de roles basado en escenarios: la facilitación en acción.

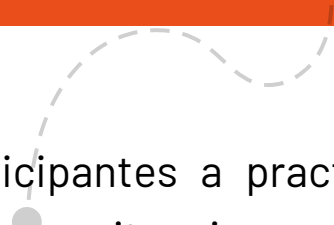
- Proporcione a los grupos pequeños retos de facilitación realistas (por ejemplo, gestionar a un orador dominante, abordar la falta de comunicación, animar a los participantes tímidos).
- Actividad: Cada grupo elige a un facilitador que dirija una sesión breve e improvisada. Rote los roles si el tiempo lo permite.
- Ejemplos de escenarios para juegos de rol:
 1. Una acalorada discusión en un proyecto de grupo.
 2. Un participante que interrumpe constantemente a los demás.
 3. Una barrera lingüística que crea exclusión.
- Debate en plenaria: ¿Qué funcionó? ¿Qué resultó difícil? ¿Qué estrategias fueron eficaces?

Paso 5: Explorar herramientas para el liderazgo compartido.

- Presente herramientas dirigidas por compañeros, como la rotación de la toma de notas, los controles, la cofacilitación y la toma de decisiones por consenso.
- Mini-ejercicio: Simule una decisión grupal utilizando el método «Fist-to-Five» o «Dot Voting» o cualquier otra herramienta de toma de decisiones grupales que fomente la participación, genere consenso y ayude a los facilitadores sociales a gestionar diálogos inclusivos en entornos grupales.
- Anime a los participantes a reflexionar sobre el equilibrio entre la estructura y la flexibilidad en el liderazgo.

Paso 6: Presentar modelos de gestión de conflictos.

- Presente brevemente enfoques como la comunicación no violenta (CNV) y los círculos restaurativos. ¿Qué es la comunicación no violenta? La CNV es un método de comunicación que ayuda a las personas a:
 1. Expresarse con honestidad, sin culpar ni juzgar.
 2. Escuchar con empatía a los demás, incluso en situaciones de conflicto.
 3. Transformar los malentendidos en comprensión mutua y cooperación.
- Demostración de la técnica: Utilice una plantilla sencilla de CNV:
 4. Observación
 5. Sentimiento
 6. Necesidad
 7. Solicitud

- 
- Invite a los participantes a practicar el uso del modelo por parejas basándose en situaciones reales o imaginarias.

Paso 7: Reflexión individual y en grupo.

- Pregunta para el diario personal: «¿Qué tipo de facilitador quiero ser? ¿Qué miedos o esperanzas tengo?».
- Intercambio en grupo (opcional): invite a algunos participantes a compartir las ideas que hayan surgido de sus reflexiones.
- Documente los resultados de la sesión (cartas, citas, metáforas visuales) para su informe o historia de impacto.

Cada paso es flexible y puede adaptarse en función del contexto específico en el que se desarrolle, el ritmo del grupo, las necesidades lingüísticas o el nivel de comodidad. La clave es encontrar el equilibrio entre la estructura y la apertura, proporcionando orientación al tiempo que se respeta la energía y la dinámica únicas del grupo.

Lista de verificación final (después de la sesión)

- ☐ ¿He creado un entorno que promueve la inclusión y la participación?
- ☐ ¿Se escucharon y respetaron todas las opiniones?
- ☐ ¿El grupo mantuvo o mejoró la cohesión a lo largo de la sesión?
- ☐ ¿Fui capaz de gestionar los conflictos de forma constructiva?
- ☐ ¿Los participantes se sintieron responsables de su proceso de aprendizaje?
- ☐ ¿Reflexioné sobre lo que salió bien y lo que podría mejorar la próxima vez?

Ejercicio de reflexión

«Facilitación en acción: desarrollo del liderazgo colectivo»

Objetivo:

Aplicar las competencias clave de la caja de herramientas, en particular «Trabajar con otros», «Autoconciencia», «Movilizar a otros» y «Aprender de la experiencia», en un escenario de facilitación en tiempo real que refleje los retos que se plantean en contextos de emprendimiento en grupo.

Nota: Esto se puede adaptar a cualquier otra competencia clave.

Duración: 45-60 minutos

Tamaño del grupo: 6-20 participantes

Materiales: Tarjetas con escenarios, roles de grupo, rotafolio o herramienta de colaboración en línea, hoja de trabajo para la reflexión.

Implementación paso a paso:

1. Introducción (5 min):

Explique a los participantes que simularán un momento de facilitación en un equipo colectivo de empresa social en el que hay que tomar una decisión (por ejemplo, cómo distribuir las tareas para un próximo evento comunitario).

2. Asignación de roles (5 min):

Reparta tarjetas en las que se asignan a los miembros del grupo roles con actitudes o retos específicos:

- Un miembro entusiasta del equipo.
- Un participante silencioso/reservado.
- Un orador dominante.
- Un miembro escéptico/cuestionador.
- Un observador externo (para tomar notas y dar su opinión).

3. Rotación de la persona que facilita (20 min):

Un voluntario asume el papel de facilitador social y dirige un debate en grupo de 10 minutos, tratando de incluir todas las opiniones y llevar al equipo hacia una decisión compartida. Rotar los roles si el tiempo lo permite.

4. Comentarios de quien observa (5 min):

El observador comparte comentarios constructivos sobre cómo el facilitador manejó la inclusión, la comunicación y la dinámica de liderazgo.

5. Reflexión en grupo (10-15 min):

Utilice una sesión informativa guiada para vincular la experiencia con las competencias:

- ¿Qué competencias de la caja de herramientas utilizó durante la facilitación?
- ¿Cómo aplicaste «trabajar con otros» o «lidiar con la ambigüedad»?
- ¿Qué retos surgieron y cómo los gestionaste?
- ¿Cómo empoderó el facilitador a los demás o demostró conciencia de sí mismo?

Actividades y ejemplos sugeridos.

En esta sección se presentan una serie de actividades prácticas de facilitación, técnicas y ejemplos que los facilitadores sociales pueden utilizar para generar confianza, promover la colaboración inclusiva y gestionar la dinámica de grupo. Estos métodos favorecen el desarrollo de competencias emprendedoras colectivas, al tiempo que garantizan que los participantes se sientan escuchados, empoderados y conectados, y pueden adaptarse a diferentes entornos y contextos.

Actividad 1: Identifique sus puntos fuertes como persona facilitadora.

Objetivo: Fomentar la autorreflexión y generar confianza en las funciones de facilitación.

Materiales: Hojas de trabajo, bolígrafos, rotuladores.

Instrucciones: Los participantes reciben una sencilla hoja de trabajo con tres indicaciones:

- Mis puntos fuertes en comunicación.
- Mis miedos o dudas a la hora de facilitar.
- Una persona a la que admiro como líder de grupo y por qué.

Los facilitadores pueden permitir que los voluntarios compartan sus reflexiones, creando una base de empatía y vulnerabilidad. Esta actividad fomenta la conciencia de uno mismo y prepara a los participantes para desempeñar funciones de cofacilitación.

Actividad 2: Círculos de inclusión: visualizar la pertenencia.

Objetivo: Destacar las capas emocionales y sociales de la inclusión.

Materiales: Papel, bolígrafos de colores.

Instrucciones: Los participantes dibujan tres círculos concéntricos con las etiquetas «Yo», «Mi grupo» y «Mi comunidad». Dentro de cada uno, escriben palabras, acciones o emociones que asocian con el sentimiento de inclusión.

A continuación, marcan las áreas en las que ellos u otras personas podrían sentirse excluidos. Resumen:

- ¿Qué nos ayuda a sentir que pertenecemos a algo?
- ¿Qué pequeñas acciones puede llevar a cabo un facilitador para aumentar la inclusión?

Esta actividad puede vincularse a competencias como valorar las ideas, la empatía y el trabajo en equipo.

Actividad 3: Desafío de escenario: juego de roles de mediación de conflictos.

Objetivo: Practicar la facilitación y la resolución de conflictos en la vida real.

Materiales: Tarjetas con escenarios, hojas de comentarios de los observadores.

Instrucciones: En grupos, se plantean a los participantes retos de facilitación (por ejemplo, desacuerdo sobre la dirección del proyecto, un participante que se retira de las tareas del grupo). Una persona asume el papel de facilitador mientras los demás representan la escena. Los observadores toman notas sobre la inclusión, el lenguaje utilizado y las estrategias de resolución.

Resumen. Utilice preguntas de reflexión como:

- ¿Cómo gestionó el facilitador la tensión?
- ¿Se escuchó la opinión de todos?
- ¿Qué se podría mejorar la próxima vez?

Actividad 4: Creación conjunta de un acuerdo comunitario.

Objetivo: Establecer normas grupales que fomenten el diálogo respetuoso y la corresponsabilidad.

Materiales: Papel de rotafolio, rotuladores, notas adhesivas.

Instrucciones: Pida a los participantes que hagan una lluvia de ideas sobre lo que necesitan de los demás y del facilitador para sentirse seguros, respetados y motivados para participar. Agrupe las respuestas por temas (por ejemplo, escuchar, confidencialidad, puntualidad) y co-crea una «Carta de la comunidad» que se exhibirá a lo largo de la serie de talleres.

Consejo: Revise la carta periódicamente y utilícela como punto de referencia cuando se aborden dinámicas difíciles.

Técnica: Rotación de roles para el liderazgo compartido.

Objetivo: Modelar el liderazgo colectivo y el funcionamiento equitativo del grupo.

Implementación: Asigne roles rotativos durante los talleres, por ejemplo, moderador, cronometrador, resumidor, líder de control emocional. Esto permite a todos los participantes experimentar el liderazgo de diferentes formas, lo que fomenta la autoeficacia y la motivación.

Pregunta para el debate: El liderazgo como proceso colectivo.

Plantee esta afirmación al grupo:

«El liderazgo no consiste en que una persona esté al mando, sino en que un grupo asuma la responsabilidad de forma conjunta».

Los facilitadores guían un debate o una discusión de tipo «fishbowl» en torno a esta idea, vinculándola a los valores de la ESS.

Ejercicio de reflexión.

Fomente la reflexión personal con preguntas como:

- ¿Qué hice hoy que ayudó al grupo a crecer?
- ¿Dónde noté tensión y cómo reaccioné?
- ¿Qué prejuicios o suposiciones surgieron en mí durante la facilitación?

Invita a tus compañeros a que te den su opinión o hagan un análisis para promover la mejora continua. Considera la posibilidad de crear un sistema de «compañeros» facilitadores para el intercambio y el apoyo.

Recursos adicionales y lecturas recomendadas

- **«El arte de la facilitación» - Seeds for Change**

Una excelente guía práctica para la facilitación inclusiva y participativa en contextos comunitarios y de aprendizaje.

<https://www.seedsforchange.org.uk/facilitation>

- **«Economía social y solidaria: nuestro camino común hacia un mundo mejor» - RIPESS**

Una visión global de los valores, principios y prácticas participativas de la ESS.

<https://www.ripest.org/quest-ce-que-less-2/?lang=en>

- **«Caja de herramientas para formadores en educación no formal» - SALTO-YOUTH -**

Incluye métodos, ejercicios y enfoques para formadores y facilitadores que trabajan con estudiantes adultos y jóvenes.

<https://www.salto-youth.net/tools/toolbox/>

- **«Herramientas para la resolución de conflictos en grupos» - Community Toolbox, Universidad de Kansas**

Técnicas prácticas y completas para resolver conflictos y promover el diálogo constructivo.

<https://ctb.ku.edu/en/search/node?>

[keys=conflict+resolution&antibot_key=XWu9cqP9CxBRQzZY07Zv5iip3l4gMKhsx0kj_XlxdX4](https://ctb.ku.edu/en/search/node?keys=conflict+resolution&antibot_key=XWu9cqP9CxBRQzZY07Zv5iip3l4gMKhsx0kj_XlxdX4)

- **Comunicación no violenta: sitio web oficial y materiales de formación**

El sitio web oficial del Centro para la Comunicación No Violenta (CNVC) ofrece recursos gratuitos y de pago, oportunidades de formación y herramientas prácticas para aprender y aplicar la comunicación no violenta. Incluye vídeos, artículos, un directorio global de formadores y guías descargables para ayudar a los facilitadores, educadores y líderes comunitarios a cultivar la comunicación basada en la empatía y la resolución pacífica de conflictos.

<https://www.cnvc.org/>



CREASSE.EU



Cofinanciado por
la Unión Europea



Este proyecto ha sido financiado con el apoyo de la Comisión Europea a través del programa Erasmus+. El contenido de esta publicación es responsabilidad exclusiva del autor y la Comisión Europea no se hace responsable del uso que pueda hacerse de la información aquí contenida. Número de proyecto: 2024-1-ES01-KA220-ADU-000256807.